

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA GROHOTE
PODKUĆA 28
21430 Grohote, otok Šolta
Tel.: 021 654 112, Fax: 021 717 037
Web: <http://os-grohote-solta.skole.hr/>
E-mail: ured@os-grohote-solta.skole.hr
KLASA: 011-04/25-01/2
URBROJ:2181-317-03-25-1
Grohote, 18. 3. 2025. godine



POLITIKA ZAŠTITE DJECE (Child Protection policy)

OSNOVNA ŠKOLA GROHOTE

1. UVOD

Osnovna škola Grohote jedina je škola na otoku Šolti kojoj gravitiraju sva djeca iz osam naseljenih mjesta. Škola radi samo u jutarnjoj smjeni. Škola je opremljena najsuvremenijom tehnologijom te odgovarajućim nastavnim sredstvima i pomagalima. Školu pohađa 70-ak učenika. Školska zgrada obnovljena je u potpunosti 2014. godine i dograđena je školska sportska dvorana sredstvima Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije. Jako se puno ulaže u cjeloviti pristup odgoju i obrazovanju i cjeloživotno obrazovanje učenika. Škola je prepoznata kao pouzdan i aktivan organizator volonterskih aktivnosti te je u 2018. godini primila nagradu Vinka Luković za najbolje organizatore volontiranja u četiri dalmatinske županije. Zaposlenike škole često se poziva da održe predavanja i radionice na teme volonterstva, poduzetništva, održivog razvoja, škole kao pokretača promjena u zajednici i sl.

Osnovna škola Grohote veliku pozornost pridaje promicanju sigurnosti te prepoznaje potrebu i prava djece da budu zaštićena od svakog oblika nasilja, zlostavljanja i iskorištavanja što utvrđuje svojom Politikom zaštite djece, ali i Protokolom o postupanju u slučaju nasilja među djecom i mladima. Osnovna škola Grohote zalaže se za bolji položaj djece u društvu i zaštitu dječjih prava te jednake mogućnosti za svu djecu u skladu s Konvencijom UN-a o pravima djeteta. Škola je usmjerena na identifikaciju potencijalnih rizičnih faktora te provodi potrebne mjere kako bi se ostvarila prevencija nasilja i nasilničkog ponašanja, odnosno kako bi se stvorilo sigurno okruženje za učenike. Politika zaštite djece oslanja se na već izgrađeni Školski preventivni program koji se godinama provodi u Školi (u okviru nastave, sata razrednika, različitih projekata i radionica u suradnji sa svim djelatnicima Škole, lokalnom zajednicom i drugim vanjskim suradnicima). Školski preventivni program temelji se, osim na prevenciji svih oblika nasilja, i na prevenciji ovisnosti te prevenciji školskog neuspjeha, poticanju zdravog stila života, jačanju empatije i tolerancije, razvoju ekološke svijesti... Ciljevi ŠPP-a su: pružiti učenicima razvoj kompetencija potrebnih za odgovorno ponašanje i donošenje odluka, pružiti im ohrabrenje za suočavanje s izazovima, jačati njihov osobni razvoj, kao i razvoj socijalnih vještina, kako bi se izgradili u samostalne, samosvjesne i odgovorne osobe u modernom svijetu punom izazova. Djeca vide svijet drugim očima i budućnost su našeg društva. Treba ih odgajati i zaštititi njihov razvoj tako da mogu ostvariti svoj puni potencijal.

Važeći zakonski propisi u Republici Hrvatskoj na kojima se temelji Politika zaštite djece su sljedeći:

- Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Narodne novine, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 156/23
- Pravilnik o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima
- Statut Osnovne škole Grohote
- Etički kodeks Osnovne škole Grohote
- Ustav Republike Hrvatske, Narodne novine, broj 56/90, 135/97, 08/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14
- Konvencija o pravima djeteta, te drugi propisi i protokoli koji utvrđuju načine postupanja u kontaktu s djecom, kao i pozitivna iskustva drugih organizacija i ustanova u radu s djecom
- Konvencija za zaštitu ljudskih prava i temeljnih sloboda
- Europska konvencija o ostvarivanju dječjih prava
- Zakon o zaštiti od nasilja u obitelji, Obiteljski zakon, Kazneni zakon, Zakon o psihološkoj djelatnosti, Zakon o zaštiti osobnih podataka
- Povelja Europske unije o temeljnim pravima, Europska unija, 2016.
- Strategija EU-a o pravima djeteta i europsko jamstvo za djecu
- Protokol o postupanju u slučaju seksualnog nasilja koji određuje standardizirane postupke u zaštiti žrtava seksualnog zlostavljanja za sve stručnjake raznih profila iz raznih ustanova
- Protokol Vlade Republike Hrvatske o postupanju u slučaju zlostavljanja i zanemarivanja djece
- Protokol Vlade Republike Hrvatske o postupanju u slučaju nasilja u obitelji
- Konvencija Vijeća Europe o zaštiti djece od seksualnog iskorištavanja i seksualnog zlostavljanja
- Sporazum o međuresornoj suradnji i koordinaciji u području sprječavanja nasilja i drugih ugrožavajućih ponašanja na lokalnoj razini.

NAPOMENA:

Izrazi koji se koriste u ovom dokumentu, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

Ovaj dokument javno je dostupan i objavljen na internetskoj stranici škole s namjerom da se njime mogu upoznati sve osobe koje žele dobiti informaciju procedurama i mjerama zaštite djece na razini škole.

Ravnatelj škole ima posebnu odgovornost za nadzor nad provedbom Politike.

Politiku je odobrio Školski odbor, a odnosi se na sve zaposlenike, volontere i vanjske suradnike.

DEFINICIJE POJMOVA

Dijete je svaka osoba ispod navršenih 18 godina, sukladno UN-ovoj Konvenciji o pravima djeteta (1989).

Zlostavljane djeteta, sukladno Svjetskoj zdravstvenoj organizaciji (1999), uključuje sve oblike fizičkog i/ili emocionalnog lošeg ponašanja prema djetetu, seksualnog iskorištavanja, zanemarivanja i eksploatiranja djeteta, koje za posljedicu ima stvarnu ili potencijalnu štetu za dječje zdravlje, razvoj i dignitet.

Zaštita djeteta je zajednički termin koji obuhvaća principe, pravilnike, standarde, zakone i procedure čiji je cilj zaštita djece od namjerne i nenamjerne štete. U kontekstu ovog dokumenta, odnosi se specifično na odgovornosti škole i osoblja u zaštiti djece s kojom radimo.

Politika zaštite djece OŠ Grohote je dokument koji pokazuje namjeru zaštite djece od štete, koji jasno upućuju na postupke i procedure koji će se koristiti s ciljem zaštite prava djece u okviru škole. Škola se obvezuje na poštivanje prava djece i osigurava sigurno okruženje za djecu kako bi neometano mogla rasti i razvijati se.

2. ŠTO JE POLITIKA ZAŠTITE DJECE?

To je dokument koji ima za cilj pružiti djeci jasan i siguran okvir kojim štitimo i promičemo njihovu dobrobit. Svi odgojno-obrazovni djelatnici obvezni su se u svom radu i djelovanju voditi načelima i pravilima koji su propisani ovim dokumentom.

Temelji se na pravima djeteta te sadrži četiri područja:

- Politika škole
- Ljudi
- Postupci
- Odgovornost.

Politika zaštite djece skup je mjera, smjernica i pravila koja se usmjeravaju na prevenciju i zaštitu djece od svih oblika nasilja, zlostavljanja, zanemarivanja i iskorištavanja. Također, ova Politika odnosi se na odgovornost Škole u smanjenju štete koja se može nanijeti nenamjerno kao rezultat različitih aktivnosti koje se organiziraju i provode u Školi. Mjere obuhvaćene Politikom ne mogu u potpunosti ukloniti sve potencijalne opasnosti za djecu, ali njihovo sustavno provođenje dovodi do smanjenja potencijalnih rizika. Politika je razvijena s ciljem stvaranja sigurnog i podržavajućeg okruženja za sve učenike naše Škole. U takvom okruženju njihova se prava poštuju i osigurava im se zaštita od bilo kakvih prijetnji ili povreda.

2.1. POLITIKA ŠKOLE

Škola razvija politiku koja opisuje načine sprječavanja i odgovarajućeg reagiranja na štetu koja se nanosi djeci te način na koji se promiču njihova prava. Škola se zalaže za sigurnost sve djece bez obzira na njihove sposobnosti, individualne karakteristike, etničku pripadnost, spol, dob, vjeru, invaliditet i seksualnu orijentaciju. Djeca žele da ih se cijeni, poštuje i razumije, da budu saslušani, da se pažljivo razmotre njihovi stavovi i mišljenja i budu uvaženi. Naša politika zaštite djece bavi se zaštitom djece i adolescenata kako je definirano Konvencijom UN o pravima djeteta.

Škola kontinuirano prati i identificira potencijalne rizike (fizička sigurnost u školskoj zgradi i oko nje, sigurnost u prometu, neadekvatna pratnja i nadzor učenika, zanemarivanje odgovornosti djelatnika, problemi u ponašanju, socijalna neprilagođenost, obiteljska dinamika, vršnjački

pritisak, utjecaj medija i okoline...) te u skladu s njima provodi, te prema potrebi, prilagođava mjere prevencije kako bi se potencijalni rizici smanjili i/li uklonili, tj. kako bi se stvorilo sigurno i poticajno okruženje za učenike.

Politika o zaštiti djece OŠ Grohote odnosi se na pravila ponašanja i djelovanja svih odgojno-obrazovnih djelatnika, odnosno svih zaposlenika prema djeci. Politika sadrži principe i vrijednosti koje trebaju biti vidljive i primjenjive u radu s djecom.

Cilj Politike o zaštiti djece

- Izraziti opredijeljenost za poštivanje Konvencije UN-a o pravima djeteta jer posvećenost dječjim pravima znači i posvećenost zaštiti djece
- Pružiti svim zaposlenicima škole, volonterima i vanjskim suradnicima smjernice za efikasniji i sigurniji rad s djecom
- Usmjeravanje i poticanje djece na društveno prihvatljive oblike ponašanja i aktivnosti
- Preventivno utjecati na zaštitu djece u školi i široj zajednici.

Opća načela zaštite djece (vrijednosti i principi)

Osnovna škola Grohote na svim se razinama svog rada s djecom vodi načelima:

- sigurnosti, dobrobiti i psihofizičkog stanja djeteta
- uvažavanja i poštovanja svakog djeteta
- ostvarivanja svih potencijala djece
- sprječavanje diskriminacije, isključivanja ili marginalizacije djece
- poštivanja privatnosti i povjerljivosti svih osobnih podataka djece
- aktivnog slušanja djece i uključivanje njihovih ideja, stavova u razvoj aktivnosti
- djelovanja u partnerstvu s roditeljima i svim drugim dionicima odgojno-obrazovnog procesa
- razvoja kvalitetne škole kao sigurnog mjesta povezivanja s djecom
- nulte tolerancije bilo kojeg oblika nasilja, iskorištavanja ili lošeg postupanja s djecom
- poštivanja prava djece propisanih Konvencijom UN-a o pravima djeteta, kao i svim drugim važećim zakonima Republike Hrvatske u području zaštite djece.

Osnovna škola Grohote u svom se posrednom i neposrednom radu s djecom oslanja na četiri opća načela Konvencije UN-a o pravima djeteta: načelo nediskriminacije, pravo na život i razvoj u svim područjima života, dobrobit djeteta kao prioritet pri donošenju odluka, pravo na izražavanje mišljenja i aktivno sudjelovanje u rješavanju pitanja koja utječu na živote djece. Škola se zalaže za cjeloživotno obrazovanje učenika utemeljeno na načelima jednakosti, ravnopravnosti, slobodnog izbora, demokratičnosti i društvene odgovornosti koje omogućuju svakom djetetu ostvarivanje osobnog potencijala u skladu s mogućnostima. Škola nastoji osnažiti djecu za razvoj pozitivne slike o sebi. Učenje kvalitetne komunikacije i asertivnog načina komuniciranja djeluje u smjeru stvaranja boljeg društva. Osposobljavanje djece za donošenje zrelih i odgovornih odluka i usvajanje društvenih vrijednosti temelji se na kvalitetnom obrazovanju u školi i široj zajednici. Promicanjem ideje humanosti i filantropije želimo izgraditi školu uspjeha za svako dijete, školu kvalitetnog rada, bez prisile i straha, školu suradnje i prijateljstva.

Svi projekti i aktivnosti u kojima Škola sudjeluje, a koji se odnose na djecu ili u koje su djeca aktivno uključena, temelje se na poštivanju svih navedenih načela, posebno na poštivanju načela zaštite interesa i dobrobiti djeteta.

2.2. LJUDI – ODGOVORNOST I OČEKIVANJA

Djelatnici, suradnici i volonteri Osnovne škole Grohote dužni su promicati dobrobit djece i biti odgovorni u svom radu s djecom. Imaju obvezu procijeniti svaki rizik koji određena aktivnost može imati za pojedino dijete ili djecu u cjelini. Dužni su osigurati djeci zaštitu prava propisanih Ustavom Republike Hrvatske, konvencijama, zakonima, provedbenim propisima.

[Djelatnici, suradnici i volonteri OŠ Grohote koji su uključeni u posredan ili neposredan rad s djecom trebaju:](#)

- poštivati Etički kodeks svoje struke
- ponašati se s jednakim poštovanjem i uvažavanjem prema svakom djetetu bez obzira na spol, nacionalnu, etničku i vjersku pripadnost, društveni status; poštujući individualne specifičnosti svakog djeteta
- biti svjesni situacija koji mogu predstavljati rizik za djecu te znati pravilno izabrati postupiti u takvim situacijama

- planirati i organizirati rad i mjesto za rad tako da sve potencijalne rizike svedu na najmanju moguću mjeru
- omogućiti djeci da otvoreno razgovaraju i iznose svoje probleme, stavove i prijedloge, te ih s poštovanjem i uvažavanjem uzimati u obzir
- razgovarati s djecom o njihovom odnosu sa zaposlenicima, volonterima i vanjskim suradnicima i poticati ih na otvorenu i dvosmjernu komunikaciju
- stvoriti sigurno i poticajno okruženje za svu djecu
- upoznati djecu s njihovim pravima i načinima postupanja u slučaju povrede istih na njima shvatljiv način
- omogućiti djeci sudjelovanje u procesima donošenja odluka koje se odnose na njih kako bi ih potakli na kreiranje rješenja za svoje potrebe
- biti svjesni razlike u moći između djeteta i odrasle osobe te izbjegavati bilo kakvu zlouporabu svog položaja na štetu djeteta
- savjetovati se s drugim zaposlenicima o mogućim sumnjama ili nedostatku kompetencija za određeno područje iz djelokruga zaštite djece i dječjih prava
- prema potrebi, uključiti roditelje i ostale čimbenike lokalne zajednice u zaštitu djece
- zatražiti savjete i podršku u slučaju zabrinutosti za neko dijete ili u slučaju incidenta
- prijaviti nadležnoj osobi u Školi svaku sumnju na postupanje koje može ugroziti zdravlje i integritet djeteta
- prijaviti nadležnim institucijama svako postupanje koje dovodi u pitanje zdravlje i integritet djeteta.

Djelatnici, suradnici i volonteri OŠ Grohote koji su uključeni u posredan ili neposredan rad s djecom ne smiju:

- ni na koji način fizički povrijediti dijete
- razviti odnose koji na bilo koji način mogu biti uvredljivi ili smatrani iskorištavanjem
- primjenjivati bilo koji oblik emocionalnog zlostavljanja posramljivanjem, omalovažavanjem ili degradiranjem
- djelovati na način koji bi mogao dovesti dijete u rizik da bude zlostavljano
- koristiti neprimjerene jezične izraze, davati prijedloge ili savjete koji su neprikladni i uvredljivi

- propustiti pravovremeno postupiti na nezakonito, opasno ili nasilničko ponašanje djeteta i prema djetetu
- izlagati dijete različitim neprimjerenim sadržajima poput nasilja ili pornografije koji mogu ostaviti trajne posljedice na psihofizičko stanje djeteta
- objavljivati fotografije, videozapise ili pisane uratke djece bez pisane suglasnosti roditelja/skrbnika
- zanemarivati djecu ne uvažavajući njihove osobne potrebe
- diskriminirati, isključiti ili marginalizirati, pokazati drugačije postupanje ili naklonost prema pojedinoj djeci.

Osobi za koju se utvrdi da je na bilo koji način prekršila odredbe ovog dokumenta, Škola će odrediti mjere postupanja propisane Pravilnikom o radu i Etičkom kodeksu Škole.

Škola se obvezuje informirati sve zaposlenike, vanjske suradnike i volontere o načelima, postupcima i pravilima sadržanima u ovom dokumentu, kao i poticati navedene sudionike na stručna usavršavanja u području zaštite djece. To će se ostvariti predstavljanjem Politike na Učiteljskom i/li Radničkom vijeću, odnosno razgovorom s novim zaposlenicima, neposredno prije zasnivanja radnog odnosa.

Stručna usavršavanja usmjerena na zaštitu prava djece, rad s djecom te prepoznavanje i sprječavanje nasilja bit će osigurana kroz različite oblike. Zaposlenici će se educirati interno – na predavanjima i radionicama stručno razvojne službe ili vanjskih suradnika (npr. Hrvatski crveni križ, MUP i sl.) na sjednicama Učiteljskoga vijeća i/li Vijeća radnika. Pored toga, djelatnici će nastaviti sudjelovati na stručnim skupovima različitih županijskih stručnih vijeća, ali i na interdisciplinarnim edukacijama u organizaciji AZOO-a. Nadalje, djelatnike će se poticati na sudjelovanje u edukacijama koje provode različite udruge i organizacije civilnog društva (npr. Udruga Kumulus, Udruga Most i sl.) čime će se osigurati kontinuirano unaprjeđenje znanja i kompetencija potrebnih za kvalitetan rad s djecom. Prema potrebi, Škola će osigurati i novčana sredstva za sudjelovanje u takvim edukacijama.

Također, Škola se obvezuje, prilikom suradnje s vanjskim partnerima (npr. Erasmus projekti), razmotriti njihovu vjerodostojnost i reputaciju u pogledu zaštite djece. U slučaju sumnje na kršenja

prava djece od strane partnera, Škola će poduzeti potrebne mjere (npr. upozorenje, prestanak suradnje, izvještavanje nadležnih tijela, pravni postupci).

Prilikom istupanja u medije, Škola treba osigurati da se ne objave podatci koji bi mogli ugroziti identitet, privatnost i sigurnost djece. Prije objavljivanja djetetove slike ili podataka u medijima, potrebno je dobiti suglasnost roditelja. Škola će paziti da medijski sadržaji poštuju dostojanstvo djeteta. U nekim slučajevima (npr. manifestacije), osim ravnatelja, i drugi djelatnici, ali i roditelji i učenici mogu istupati u medije. Smiju se objavljivati općenite informacije (npr. o uspjesima Škole, javnim događajima i sl.) koje ne uključuju povjerljive podatke o djeci. Škola treba osigurati da djeca nisu izložena emocionalnoj neugodnosti zbog prisutnosti medija, odnosno djeca ne smiju biti prisiljena govoriti pred kamerama. U slučaju medijskog kršenja Politike, Škola će zatražiti povlačenje objave.

2.3. POSTUPCI

Škola definira postupke i procedure postupanja s ciljem djelovanja škole u najboljem interesu djece, zaštite i promicanju njihovih prava kako bismo osigurali poštivanje načela zaštite djece i spriječili svaki oblik zlostavljanja, iskorištavanja ili nepoštivanja dječjih prava. Definirani su i standardi postupanja koji opisuju postupke kojima se nastoji osigurati sigurno, kvalitetno i poticajno okruženje za djecu.

Kako bi se osiguralo navedeno, Škola se obvezuje:

- upoznati sve djelatnike, volontere i vanjske suradnike s Politikom zaštite djece Škole
- prije zapošljavanja novih djelatnika, tražiti potvrde o nekažnjavanju nadležnog suda te izvadak iz kaznene evidencije
- evidentirati pisane izjave zaposlenika da su upoznati s Politikom zaštite djece
- poticati sve djelatnike koji su u izravnom kontaktu s djecom na dodatnu edukaciju u području zaštite djece te dječjih prava i participacije
- surađivati s nadležnim institucijama pri sumnji na povredu dječjih prava
- poticati odgojno-obrazovne djelatnike na promicanje dobrobiti djece
- ostvarivati suradnju s drugim organizacijama koje mogu podržati mjere zaštite djece
- tražiti pisanu suglasnost roditelja za sudjelovanje za svu djecu koja sudjeluju u različitim aktivnostima

- tražiti suglasnost roditelja za snimanje, fotografiranje i objavu istih materijala na mrežne stranice Škole za svu djecu koja sudjeluju u različitim aktivnostima Škole
- čuvati i zaštititi prikupljene osobne podatke o djeci i njihovim roditeljima (GDPR) u registratorima (u zaključanim ormarima) te u računalu zaposlenika zaduženog za obradu podataka (u skladu sa školskim Pravilnikom o obradi i zaštiti osobnih podataka)
- u godišnjem financijskom proračunu osigurati sredstva u iznosu od minimalno 1.000,00 € za provedbu i razvoj mjera zaštite djece
- surađivati s lokalnom zajednicom u stvaranju aktivnosti koje podržavaju zaštitu djece
- postaviti na vidljiva i djeci dostupna mjesta (oglasne ploče) kontakte službi kojima se mogu obratiti za pomoć
- izraditi inačicu ovog dokumenta koja će biti pristupačna i razumljiva učenicima, predstaviti tu inačicu na Vijeću učenika i Satu razrednika svim učenicima Škole i objaviti dokument na vidljivo mjesto (oglasna ploča, mrežna stranica Škole)
- pružati podršku djeci i roditeljima/skrbnicima te im omogućiti kontakt s organizacijama koje im mogu pomoći.

U slučaju sumnje da je došlo do povrede prava djece, tjelesnog ili emocionalnog nasilja, zanemarivanja, nesavjesnog postupanja, zlostavljanja bilo koje vrste od strane zaposlenika, volontera ili vanjskih suradnika, Škola će odrediti mjere propisane Pravilnikom o radu. Ako sumnja interne istrage bude potvrđena, postupat će se prema zakonu te uključiti nadležne institucije i policiju.

Škola se obvezuje svakom zaposleniku u ustanovi prije uključivanja u aktivnosti s djecom dati informacije i upute gdje i kako prijaviti svako primijećeno zlostavljanje djeteta.

Svaki zaposlenik dužan je u slučaju sumnje ili saznanja o bilo kojem obliku kršenja dječjih prava, obavijestiti stručnu službu Škole ili Koordinatora zaštite prava djece, koji će potom obavijestiti ravnatelja koji će uputiti obavijest nadležnim tijelima; Centru za socijalnu skrb i policiji.

2.4. ODGOVORNOST

Cilj praćenja i procjene Politike zaštite djece je unapređivanje zaštite prava djece i provedba odredaba Konvencije UN-a o pravima djeteta u donošenju svakodnevnih odluka koje su bitne za život djece.

Škola će redovito pratiti provedbu svoje politike i postupaka za zaštitu djece.

Za provedbu pravila navedenih u ovom dokumentu:

- na razini nastavne aktivnosti, odgovoran je učitelj u razredu
- na razini projekata, odgovoran je voditelj projekta
- na razini Škole, odgovorna je osoba za nadzor provođenja Politike zaštite djece (**Koordinator zaštite prava djece**) koju imenuje ravnatelj iz redova djelatnika

Koordinator zaštite prava djece prati provedbu načela ovog dokumenta u svim aktivnostima u kojima Škola djeluje, a njemu se i prijavljuju sumnje na nasilna ponašanja. Koordinator prikuplja potrebne informacije i predstavlja ih ravnatelju, Učiteljskom vijeću, Vijeću roditelja i Školskom odboru, a prema potrebi i nadležnim institucijama.

Ovaj dokument redovito se usklađuje s evaluacijama jednom godišnje. Evaluacija se provodi među djelatnicima, volonterima ili vanjskim suradnicima gdje se procjenjuje kako se ispunjavaju standardi politike zaštite djece, koliko su učinkoviti i što treba poboljšati (na temelju nepredvidivih događaja i iskustava). Rezultati evaluacije uvrštavaju se u godišnji izvještaj Školskog preventivnog programa, a prema potrebi predstavljaju se i upravljačkim ili vanjskim tijelima. Također, praćenje učinka Politike i praćenje odgovornosti koordinатора mogu provoditi i druga tijela (npr. Školski odbor, Vijeće roditelja).

Politika zaštite djece i njezino provođenje službeno se evaluiraju svake tri godine.

Sve promjene u dokumentu objavljuju se na mrežnim stranicama Škole.

Ova Politika o zaštiti djece raspravljena je na sjednici Učiteljskog vijeća, 13.3.2025, sjednici Vijeća roditelja 14.3.2025. i sastanku Vijeća učenika 17.3.2025.

Predsjednica Školskog odbora:

Dragana Đurić



Ravnateljica:

Mirela Mijić



PRILOZI

KONTAKTI ZA POMOĆ I PODRŠKU ŽRTVAMA NASILJA

SLUŽBA	TEL. BROJ	MAIL ADRESA
Hitne službe (vatrogasci, policija, hitna pomoć)	112	
Pravobraniteljica za djecu	01/4929 669	info@dijete.hr
Nacionalni pozivni centar za žrtve kaznenih djela i prekršaja	116-006	npc@pzs.hr
Hrabri telefon za djecu	116 111	info@hrabritelefon.hr
Hrabri telefon za mame i tate	0800 0800	info@hrabritelefon.hr
Caritas Nadbiskupije Split, Sklonište za žene i djecu, žrtve obiteljskog nasilja	021 318 740 091 4747 414	caritas-skloniste@smn.hr
Obiteljski centar - CZSS SPLIT	021 384 364	oc-split@obiteljski.hr
Nastavni zavod za javno zdravstvo SDŽ - Služba za mentalno zdravlje	021 401 190	
Ravnateljica OŠ Grohote	021 654 112	ured@os-grohote-solta.skole.hr
Pedagog OŠ Grohote	021 654 112	ured@os-grohote-solta.skole.hr



BROJ 112
